



: Registrul împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice

GHIDUL UTILIZATORULUI

MPower - V.0.3

Abstract

Acest ghid descrie procesul de lucru cu MPower

CUPRINS

1	Generalități	2
2	Terminologie.....	2
3	Pictograme utilizate	2
4	Scopul documentului și publicul țintă	2
5	Ce este MPower.....	2
6	Accesarea serviciului.....	3
7	Autentificare	3
8	Modificare rol.....	4
9	Acordare împuternicire de reprezentare	4
10	Vizualizarea împuternicirilor de reprezentare proprii	8
10.1	Schițe	9
10.2	Acordate	10
10.3	Primate	10
10.4	Vizualizare detaliilor împuternicirii de reprezentare	11
11	Acceptarea împuternicirii de reprezentare	12
12	Suspendare împuternicirilor de reprezentare.....	12
13	Revocarea împuternicirii de reprezentare	14
14	Renunțare la împuternicirea de reprezentare	15
15	Verificarea împuternicirii de reprezentare	17
16	Descărcarea împuternicirii de reprezentare	18







1 Generalități

Denumire serviciu	MPower
Versiune	0.3
Titlul document	Ghidul utilizatorului

2 Terminologie

Termen	Definiție
Împuternicirea de reprezentare	este actul juridic unilateral al unei persoane fizice sau persoane juridice de drept public sau de drept privat (reprezentat), creat în cadrul SIA „MPower”, prin care aceasta abilitază o altă persoană (reprezentant) să o reprezinte și să acționeze în raport cu terții, în numele și pe seama sa.
Împuternicire tip	Reprezintă lista de tipuri de împuterniciri pentru care se pot acorda împuterniciri de reprezentare prin intermediul MPower.
Reprezentat	persoana fizică sau persoana juridică de drept public sau de drept privat care utilizează SIA „MPower” pentru acordarea, vizualizarea sau revocarea împuternicirii de reprezentare;
Reprezentant	persoana fizică care în baza unei împuterniciri de reprezentare creată prin intermediul SIA „MPower” este împuternicită să acționeze în numele reprezentatului;
MPower	Registrul împuternicirilor de reprezentare
IDNP	Numărul unic de identificare ale persoanelor fizice (în RM)
IDNO	Numărul unic de identificare al unităților de drept (în RM)

3 Pictograme utilizate

Pictogramă	Definiție
	Împuterniciri de reprezentare schițe
	Împuterniciri de reprezentare acordate
	Împuterniciri de reprezentare primite
	Identifică o unitate de drept
	Identifică o persoană fizică
	Identifică o dată calendaristică

4 Scopul documentului și publicul țintă

Acest document descrie funcționalitățile SIA „MPower”. SIA „MPower” are scopul de a oferi persoanelor fizice și juridice de drept public și privat un mecanism eficient, fiabil și modern de creare, verificare a valabilității și anulare a împuternicirilor de reprezentare în baza semnăturii electronice.

Publicul țintă al documentului sunt persoanele fizice și administratorii persoanelor juridice, în calitatea lor de utilizatori autentificați și neautentificați.

5 Ce este MPower

MPower este un serviciu guvernamental prin care o persoană fizică sau o persoană juridică pot împuternici o altă persoană fizică (reprezentant) să acționeze în numele și pe seama sa în raport cu terții.

6 Accesarea serviciului

Serviciul MPower poate fi accesat prin intermediul portalului mpower.gov.md. Accesarea portalului este disponibilă atât prin autentificarea cât și fără autentificare.

Pentru accesarea portalului se recomandă utilizarea ultimelor versiuni ale celor mai populare browsere (Chrome, Edge, Safari, Firefox). Portalul poate fi accesat de pe dispozitivele desktop.

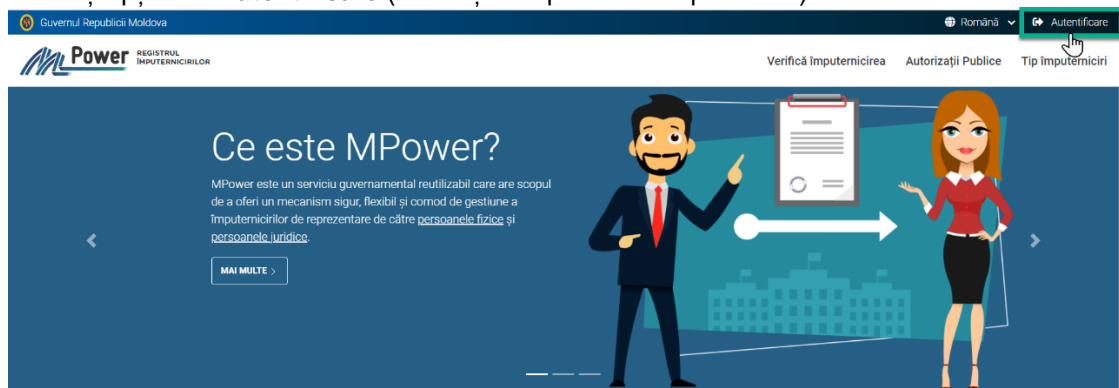
Utilizatorii autentificați pot vizualiza împuternicirile primite sau acordate, pot acorda și verifica împuterniciri.

7 Autentificare

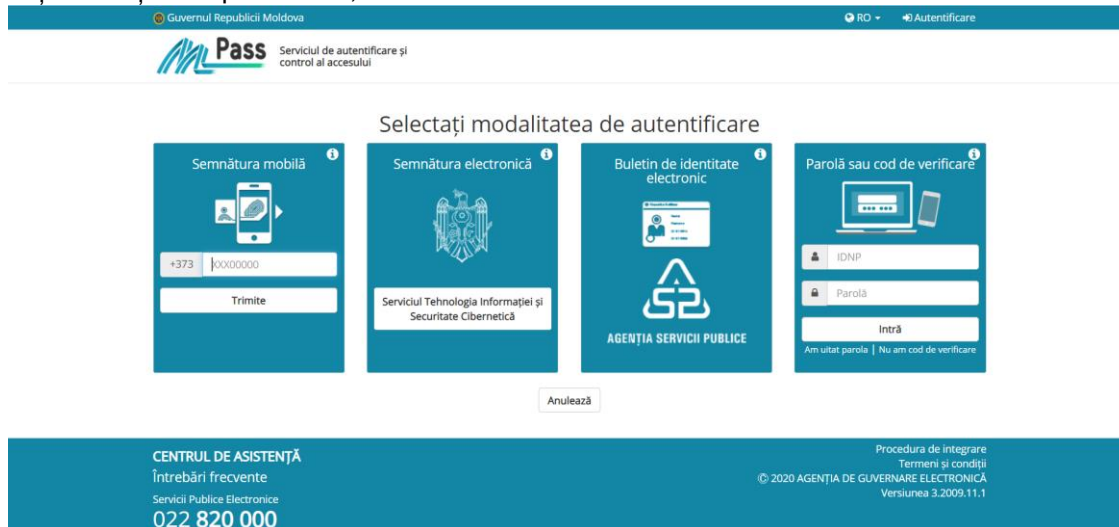
Autentificare se realizează prin intermediul MPass (Serviciul de autentificare și control al accesului).

Se vor urma pașii:

1. selectați opțiunea **Autentificare** (din colțul drept de sus al portalului)

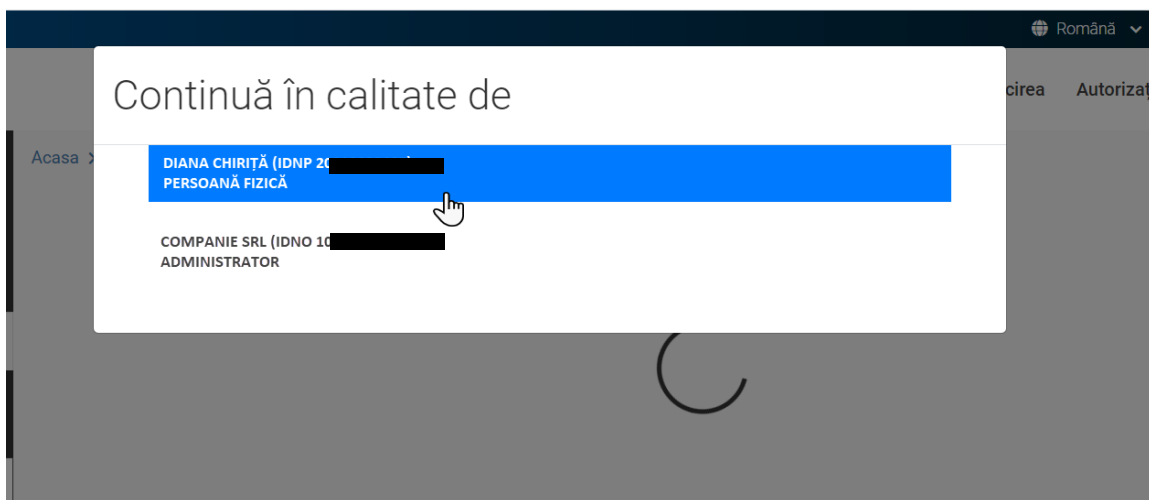


2. veți fi direcționat spre MPass, unde se va selecta metoda de autentificare dorită

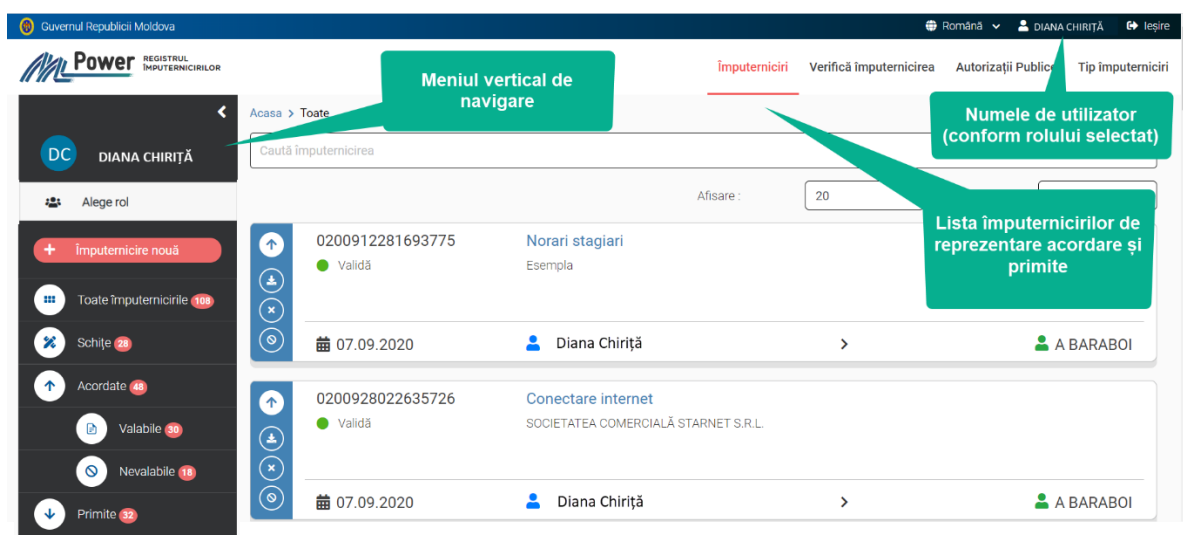


Ulterior autentificării cu succes prin intermediul MPass, veți fi autentificat în MPower. În colțul drept de sus al portalului se afișează numele de utilizator.

În cazul în care sunteți administratorul unei unități de drept, înainte de a fi autentificați, MPower va solicita selectarea rolului



În colțul drept de sus al portalului se afișează numele de utilizator (în funcție de rolul ales – *nume* și *prenume* pentru persoană fizică sau *denumirea companiei* pentru unitatea de drept).



8 Modificare rol

MPower operează cu 2 roluri:

- **persoană fizică** atunci când se acționează din nume propriu
- **rolul de administrator al unității de drept** atunci când se acționează din numele unei unități de drept. O persoană fizică poate avea rolul de administrator la mai multe unități de drept.

Pentru a modifica rolul se vor urma pașii:

1. accesați pagina **Împuterniciri**
2. din meniul vertical de navigare, selectați opțiunea **Alege alt rol**
3. din lista de rolului disponibile, se va selecta rolul dorit

La modificarea rolului, în colțul drept de sus al portalului se va afișa denumirea unității de drept (dacă rolul selectat este de administrator la unității de drept).

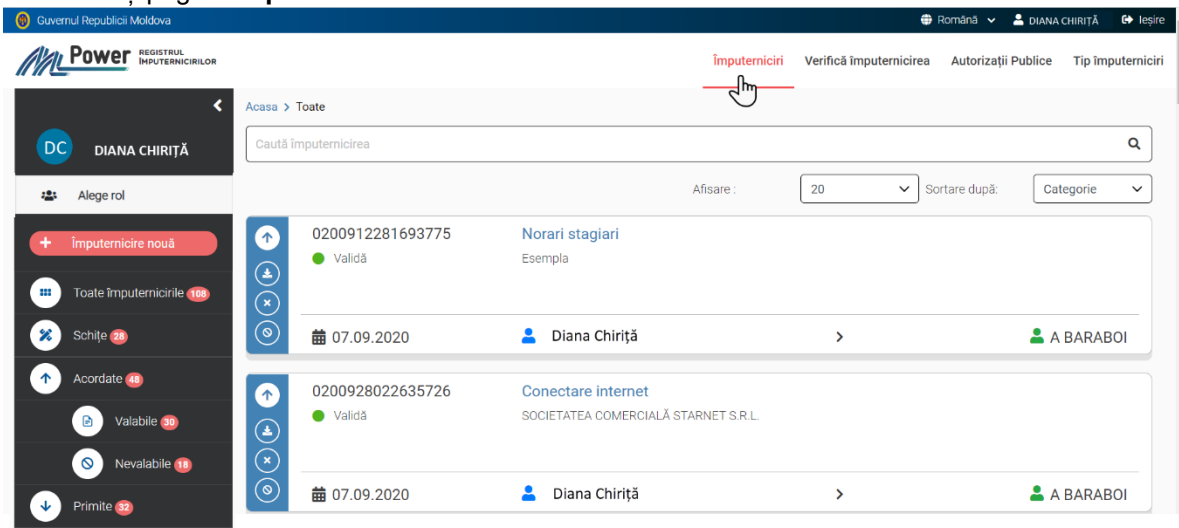
9 Acordare împuternicire de reprezentare

Pentru a acorda o împuternicire de reprezentare unei persoane terțe, este necesar să vă autentificați (a se vedea Cap. 7 Autentificare).

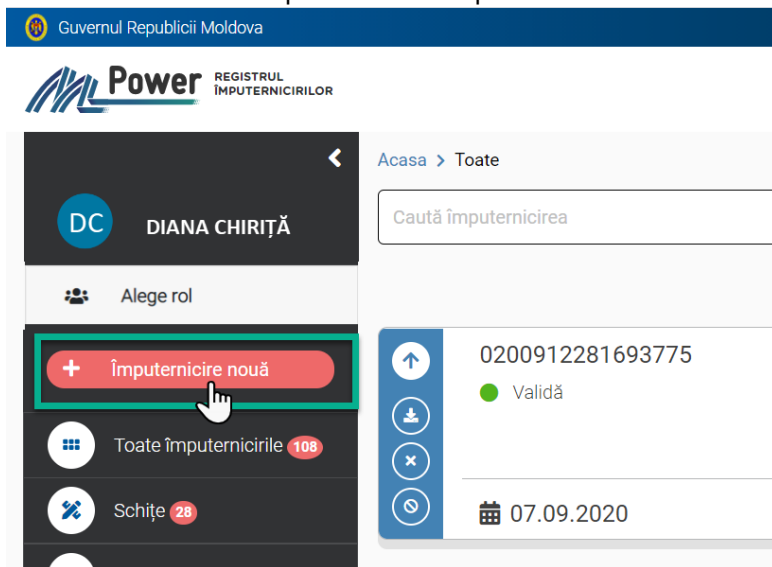
O împuternicire de reprezentare acordată este valabilă și poate fi utilizată de către persoana abilitată (reprezentant) în scop de reprezentare și acțiuni în raport cu terții, în numele și pe seama utilizatorului care a abordat-o (reprezentat).

Pentru a acorda o împuternicire de reprezentare, se vor urma pașii:

1. accesați pagina **Împuterniciri**



2. din meniul de navigare vertical se va selecta opțiunea **Împuternicire nouă** pentru a deschide formularul de creare a împuternicirii de reprezentare



3. datele Représentatului (persoana care acordă împuternicirea) se completează automat în funcție de rolul selectat.

Governul Republicii Moldova Română DIANA CHIRIȚĂ Ieșire

REGISTRUL ÎMPUTERNICIRILOR Împuterniciri Verifică împuternicirea Autorizații Publice Tip împuterniciri

Acasa > Toate > Împuternicire nouă

← Înapoi

Împuternicire nouă

Reprezentat

DIANA CHIRIȚĂ, INDP 2 [redacted]

Tip împuternicire de reprezentare

Selectați tipul de împuternicire de reprezentare pe care doriți să îl acordați

Selectează împuternicirea de reprezentare

Termen de valabilitate

1 LUNĂ DIN ZIUA ACORDĂRII 6 LUNI DIN ZIUA ACORDĂRII 1 AN DIN ZIUA ACORDĂRII 3 ANI DIN ZIUA ACORDĂRII

ALT TERMEN

RENUNȚĂ CREAȚIE SALVARE ȘI ACTIVARE

Datele reprezentantului se completează automat conform rolului selectat

4. selectați tipul de împuternicire pe care doriți să îl acordați

Acasa > Toate > Împuternicire nouă

← Înapoi

Împuternicire nouă

Reprezentat

DIANA CHIRIȚĂ, INDP 20 [redacted]

Tip împuternicire de reprezentare

Selectați tipul de împuternicire de reprezentare pe care doriți să îl acordați

Selectează împuternicirea de reprezentare

Termen de valabilitate

1 LUNĂ DIN ZIUA ACORDĂRII 6 LUNI DIN ZIUA ACORDĂRII 1 AN DIN ZIUA ACORDĂRII 3 ANI DIN ZIUA ACORDĂRII

ALT TERMEN

RENUNȚĂ CREAȚIE SALVARE ȘI ACTIVARE

selectați tipul de împuternicire

5. completați IDNP-ul sau IDNO-ul persoanei care urmează să vă reprezinte, IDNP/IDNO automat se va valida prin intermediul MConnect, iar datele persoanei se vor afișa automat.

Acasa > Toate > Împuternicire nouă

[← Înapoi](#)

Împuternicire nouă

Reprezentat

Daniela Motpan, IDNP 20 [REDACTED]

Tip împuternicire de reprezentare

Selectați tipul de împuternicire de reprezentare pe care doriți să îl acordați

Ridicare cazier judiciar (MAI STI) ✕

Reprezentant

Completați IDNO-ul sau IDNP-ul persoanei care va acționa în baza împuternicirii de reprezentare acordate

TIP REPREZENTANT IDNP / IDNO

Persoană fizică ✕

IDNP trebuie să fie în lungime de 13 caractere

Termen de valabilitate

1 LUNĂ DIN ZIUA ACORDĂRII 6 LUNI DIN ZIUA ACORDĂRII 1 AN DIN ZIUA ACORDĂRII 3 ANI DIN ZIUA ACORDĂRII

ALT TERMEN

[RENUNȚĂ](#) [CREARE](#) [SALVARE ȘI ACTIVARE](#)

Completați IDNP-ul persoanei

6. completați termenului de valabilitate.

Termen de valabilitate

1 LUNĂ DIN ZIUA ACORDĂRII 6 LUNI DIN ZIUA ACORDĂRII 1 AN DIN ZIUA ACORDĂRII 3 ANI DIN ZIUA ACORDĂRII

ALT TERMEN

VALABIL DIN VALABIL PÂNĂ LA DURATA (ZILE)

✕

Implicit termenul de valabilitate este de 3 ani de la data acordării împuternicirii.

7. În funcție de tipul împuternicirii de reprezentare selectate, formularul poate conține câmpuri suplimentare care se vor completa.

Termen de valabilitate

1 LUNĂ DIN ZIUA ACORDĂRII 6 LUNI DIN ZIUA ACORDĂRII 1 AN DIN ZIUA ACORDĂRII 3 ANI DIN ZIUA ACORDĂRII

ALT TERMEN

VALABIL DIN VALABIL PÂNĂ LA DURATA (ZILE)

Zona butoanelor

[RENUNȚĂ](#) [CREARE](#) [SALVARE ȘI ACTIVARE](#)

Dacă toate datele împuternicirii de reprezentare sunt completate, în zona butoanelor se va tasta butonul **SALVARE ȘI ACTIVARE** pentru acordare împuternicirii de reprezentare.

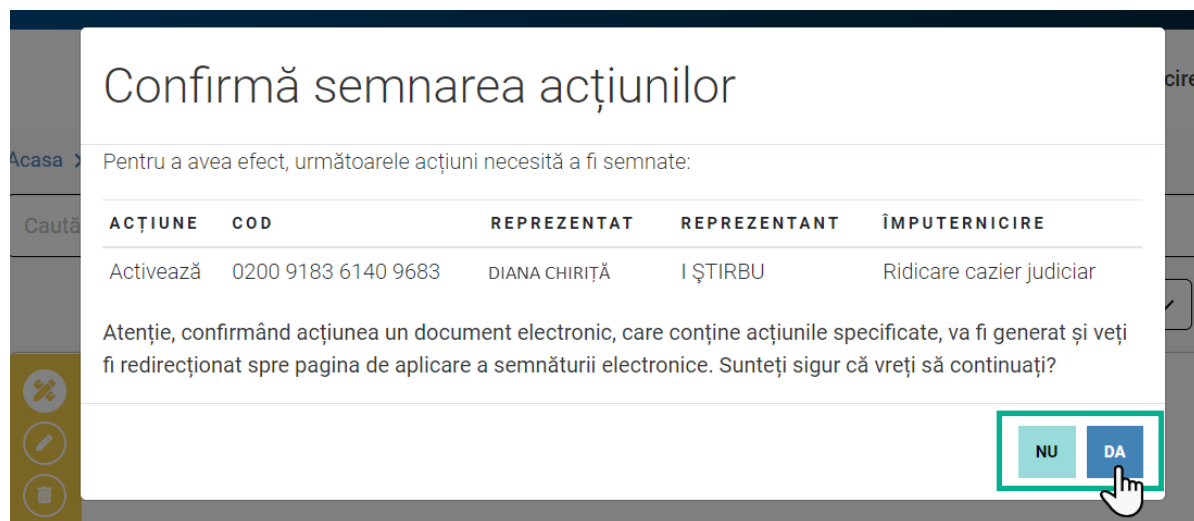
Împuternicirea de reprezentare poate fi salvată în schiță, fără a fi acordată. În acest scop se va tasta butonul **CREARE**.

O împuternicire de reprezentare în stare schiță poate fi editată fără limitări, acordată ulterior sau ștearsă, această nu produce nici un efect și nu este accesibilă publicului larg.

Pentru acordare împuternicirii de reprezentare în stare schiță, din detaliile împuternicirii tastați butonul

Activează sau din listă împuternicirilor de reprezentare pictograma , și sa va urma pasul 8.

8. Prin intermediu fereastra afișată, confirmați acțiunea de acordare prin tastarea butonului **DA**



Important: O împuternicire de reprezentare acordată produce efect.

9. Veți fi direcționați spre MSign, selectați opțiunea se semnare și confirmați acordare împuternicirii de reprezentare

10. La confirmare acordării, se va afișa rezultatul acțiunii de acordare.

Din acest moment împuternicirea de reprezentare acordată poate fi valabilă.

Notă: În unele cazuri împuternicirea acordată, pentru a deveni valabilă, va necesita acceptarea de către Reprezentant (a se vedea Cap. 11 Acceptare împuternicirii de reprezentare).

Împuternicirea de reprezentare acordată, nu poate fi editată sau ștearsă, iar pentru a retrage împuternicirea de reprezentare, este necesar ca aceasta să fie revocată (a se vedea Cap. 13).

10 Vizualizarea împuternicirilor de reprezentare proprii

Pentru a vizualiza detalii sau/și lista de împuterniciri de reprezentare acordate unei persoane abilitate și primite de la persoane abilitate, este necesar să vă autentificați (a se vedea Cap. 7 Autentificare).

Imediat la autentificare, se va accesa pagina *Împuterniciri* unde se poate vizualiza lista împuternicirilor de reprezentare în care sunteți parte.

Lista împuternicirilor poate fi filtrată conform opțiunilor disponibile în cadrul meniului de navigare vertical – Schițe, Acordate valabile și nevalabile, Primite valabile și nevalabile.

10.1 Schițe

Împuternicirile de prezentare în starea Schiță sunt împuternicirile de reprezentare care au fost create, dar nu au fost acordate. Aceste împuterniciri sunt vizibile numai de către utilizatorul care le-a creat dacă a fost creată din rolul de persoană fizică, sau de către utilizatorii asociați rolului persoanei juridice.

Schițele sunt marcate cu galben și sunt compuse din:

- zona verticală a butoanelor
- zona de detalii unde se pot vizualiza: codul unic al împuternicirii de reprezentare, tipul împuternicirii, prestatorul de servicii, data când împuternicirea de reprezentare a fost creată și părțile implicate.

Acțiunile posibile asupra schițelor:

Buton	Descriere
	Editează - editarea datelor împuternicirii de reprezentare
	Șterge pentru ștergerea împuternicirii de reprezentare. Ștergerea este o acțiune ireversibilă
	Descarcă pentru descărcare formei imprimabile a împuternicirii de reprezentare
	Activează pentru a acorda împuternicirea de reprezentare (detalii conform Cap. 9 Acordare împuternicirii de reprezentare)

Notă: butoanele indicate se regăsesc și în detaliile împuternicirii de reprezentare.

10.2 Acordate

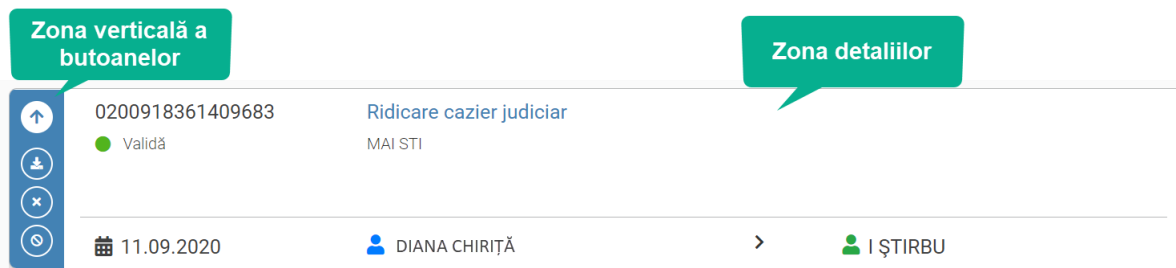
Împuternicirile de reprezentare acordate sunt acele împuterniciri care au fost acordate de către dumneavoastră, în cadrul rolului selectat, unei persoane abilitate.

Împuternicirile de reprezentare acordare se divizează în:




- *Valabile* sunt împuternicirile de reprezentare care pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare
- *Nevalabile* sunt împuternicirile de reprezentare care nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare ca urmare a expirării termenului de valabilitate sau anulării de către una dintre părțile implicate.

Împuternicirile de reprezentare acordare se diferențiază în lista prin culoarea albastră și sunt descrise de următoarele:

- zona verticală a butoanelor
- zona de detalii unde se pot vizualiza: codul unic al împuternicirii de reprezentare, tipul împuternicirii, prestatorul de servicii, data când împuternicirea de reprezentare a fost creată și părțile implicate.



Acțiunile posibile asupra împuternicirilor de reprezentare acordate:

Buton	Descriere
	Descarcă pentru descărcare formei imprimabile a împuternicirii de reprezentare
	Revocă pentru anularea împuternicirii de reprezentare acordate unei părți abilitate înainte de termenul de expirare. Revocare este o acțiune ireversibilă, mai multe detalii conform Cap. 13
	Suspendă în scopul de a stopa temporar utilizarea împuternicirii de reprezentare de către persoana utilizată.

Notă: butoanele indicate se regăsesc și în detaliile împuternicirii de reprezentare.

10.3 Primate

Împuternicirile de reprezentare primite sunt acele în care pot fi utilizate de către dumneavoastră în scop de reprezentare și acțiune în raport cu terții, în numele și pe seama persoanei care a acordat-o.

Împuternicirile de reprezentare acordare se divizează în:

- *Valabile* sunt împuternicirile de reprezentare care pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare
- *Nevalabile* sunt împuternicirile de reprezentare care nu pot fi utilizate de către persoana abilitată în scop de reprezentare ca urmare a expirării termenului de valabilitate sau anulării de către una dintre părțile implicate.

Împuternicirile de reprezentare primite se diferențiază în lista prin culoarea verde a zonei de butoane, și sunt descrise de următoarele:

- zona verticală a butoanelor
- zona de detalii unde se pot vizualiza: codul unic al împuternicirii de reprezentare, tipul împuternicirii, prestatorul de servicii, data când împuternicirea de reprezentare a fost creată și părțile implicate.

Zona verticală a butoanelor

Zona detaliilor

↓
● Validă
⊕
⊗
⊙

0200906719527028 Ridicarea cazierului judiciar
MAI STI

11.09.2020 DIANA CHIRIȚĂ > I ȘTIRBU

Acțiunile posibile asupra împuternicirilor de reprezentare primite:

Buton	Descriere
	Descarcă pentru descărcare formei imprimabile a împuternicirii de reprezentare
	Respinge pentru anularea împuternicirii de reprezentare primite înainte de termenul de expirare. Renunțare este o acțiune ireversibilă, mai multe detalii conform Cap. 14
	Acceptare pentru acceptarea împuternicirii de reprezentare primite, mai multe detalii privind acceptare conform Cap. 11.

10.4 Vizualizare detaliilor împuternicirii de reprezentare

Pentru a vizualiza detaliile împuterniciri de reprezentare se vor urma pașii:

1. autentificați-vă în MPower (Cap. 7)
2. accesați pagina **Împuterniciri**
3. identificați împuternicirea necesară
4. click pe denumirea tipului de împuternicire

În detaliile împuternicirii de reprezentare conține următoarele informație:

- Zona butoanelor
 - Revocă / Renunță – pentru a anula împuternicire de reprezentare acordată și valabilă, mai multe detalii în Cap 13. Revocarea împuternicirii de reprezentare
 - Suspendă – pentru a stopa împuternicirea de reprezentare pentru a perioadă de timp
 - Descarcă – pentru a descărcă împuternicirea de reprezentare în forma imprimabil
- Secțiunea *DETALII* – afișează detaliile împuternicirii de reprezentare și anume: părțile implicate, termenul de valabilitate, alte date
- Secțiunea *EVENIMENTE* – afișează evenimentele care au fost realizate asupra împuternicirii de reprezentare.
- Bara informativă – în bază de culoare se determină dacă este o schiță, împuternicire de reprezentare acordată sau primită.

Acasa > Toate > 0200918361409683

← Înapoi
ÎMPUTERNICIREA DE REPREZENTARE

Ridicare cazier judiciar AT-2000063

Prin prezenta DIANA CHIRIȚĂ (20[redacted]56), împuternicește pe I ȘTIRBU (20[redacted]7) pentru Ridicare cazier judiciar la MAI ȘTI (1006601000130) în perioada 11.09.2020 - 11.09.2023.

Prezenta împuternicire este semnată cu certificat calificat în condițiile Legii 91/2014 privind documentul electronic și semnătura electronică. Autenticitatea documentului semnat poate fi verificată pe <https://msign.gov.md>

REVOCĂ SUSPENDĂ DESCARĂ

DETALII EVENIMENTE

COD	TIP ÎMPUTERNICIRE	REPREZENTAT	REPREZENTANT	PRESTATOR DE SERVICII	STARE	VALABIL DIN	VALABIL PÂNĂ LA	DURATA
0200 9183 6140 9683	Ridicare cazier judiciar AT-2000063	DIANA CHIRIȚĂ IDNP: 20[redacted]	I ȘTIRBU IDNP: 20[redacted]	MAI ȘTI IDNO: 1006601000130	Validă	11.09.2020	11.09.2023	3 ani 1 zi
ACORDAT LA	CREAT DE	CREAT LA						
11.09.2020	DIANA CHIRIȚĂ	11.09.2020						

11 Acceptarea împuternicirii de reprezentare

În cadrul MPower sunt împuterniciri de reprezentare care necesită să fie acceptate de către persoana abilitată (reprezentant) pentru a deveni valabile.

Împuternicirile de reprezentare se pot accepta numai de către utilizatorii autentificați în MPower (a se vedea Cap. 7 Autentificare). De asemenea, pentru a fi acceptată de către Reprezentant, împuternicirea de reprezentare trebuie să fie acordată.

Pentru a accepta o împuternicire de reprezentare se vor urma pașii:

1. accesați pagina **Împuterniciri**
2. filtrați lista după *Primate* -> *Valabile* sau căutați împuternicire de reprezentare în baza codului unic
3. din zona verticală a butoanelor tastați butonul **Acceptă** (conform imaginii de mai jos), sau accesați detaliile împuternicirii și tastați butonul **Acceptă**.

0200941540652468
● În așteptare acceptare
Acceptă
14.09.2020

0200912874755802
● În așteptare acceptare
Respinge
14.09.2020

În cazul în care nu doriți să acceptați Împuternicirea de reprezentare, tastați butonul **Respinge** (disponibil atât din listă, cât și din detalii), astfel împuternicire de reprezentare va deveni nevalabilă.

Împuternicirea de reprezentare a fost acceptată și devine valabilă (poate fi utilizată în scop de reprezentare și acțiune în raport cu terții).

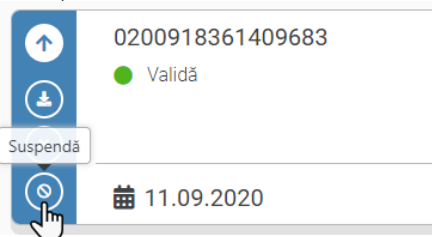
12 Suspendare împuternicirilor de reprezentare

Suspendare împuternicirii de reprezentare retragerea pentru o perioadă determinată a capacității reprezentantului să vă reprezinte și sa acționeze în numele dumneavoastră în raport cu persoanele terțe.

Se pot suspenda împuternicirile de reprezentare acordare și valabile, și numai de către utilizatorii autentificați (a se vedea Cap. 7 Autentificare).

Pentru suspendarea împuternicirii de reprezentare se vor urma pașii:

1. accesați pagina **Împuterniciri**
2. filtrați lista după *Acordate* -> *Valabile* sau căutați împuternicire de reprezentare în baza codului unic
3. tastați butonul **Suspendă** (disponibil atât din listă, cât și din detalii)



4. completați motivul suspendării și termenul de suspendare și tastați butonul **DA**

Confirmă semnarea acțiunilor

Detalii împuternicire selectată pentru suspendare:

ACȚIUNE	COD	REPREZENTAT	REPREZENTANT	ÎMPUTERNICIRE
Suspendă	0200 9183 6140 9683	Diana Chiriță	IȘTIRBU	Ridicare cazier judiciar

Perioada de suspendare:

Împuternicirea poate fi suspendată pentru o durată de 1092 zile, din data de 14.09.2020 până la data de 11.09.2023 (INCLUSIV). Pentru a modifica durata, selectați termenul necesar în câmpurile de mai jos:

SUSPENDATĂ DIN DATA DE <input style="width: 90%;" type="text" value="14.09.2020"/>	PÂNĂ LA (INCLUSIV) <input style="width: 90%;" type="text" value="11.09.2023"/>	DURATA (ZILE) <input style="width: 90%;" type="text" value="1092"/>
--	--	---

Motivul suspendării: *

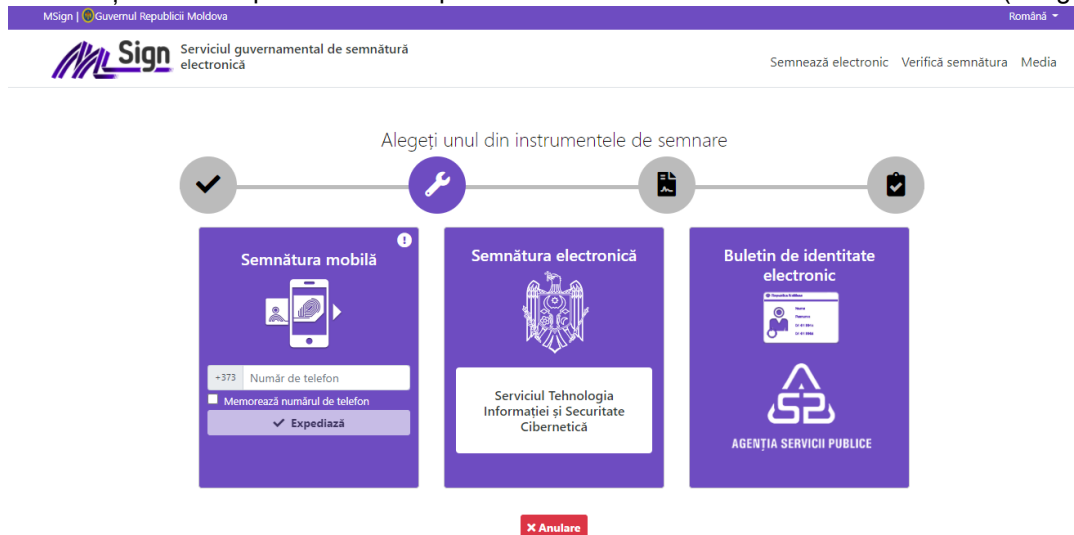
Comentariu

Este necesară confirmarea suspendării prin semnătura electronică, în acest scop veți fi direcționați spre [MSign](#). După suspendare, împuternicirea nu poate fi utilizată în scop de reprezentare.
 Sigur doriți să suspendați împuternicirea selectată?

NU
DA

Notă: perioada de suspendare predefinită de MPower, reprezintă termenul de valabilitate al împuternicirii selectate pentru suspendare.

5. confirmați suspendare prin semnătura electronică (MSign)



Împuternicire de reprezentare este suspendată. La trecerea perioadei de suspendare, acesta va deveni automat valabilă sau expirată, în funcție de caz.

Împuternicirile de reprezentare suspendate nu pot fi utilizate în scop de reprezentare.

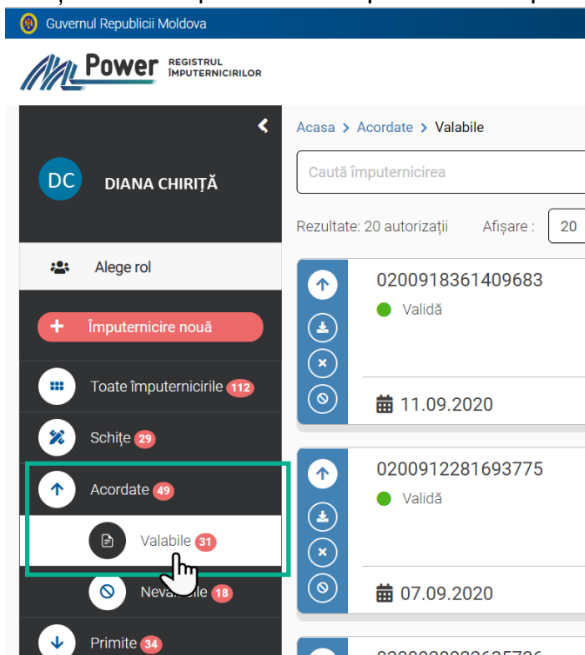
13 Revocarea împuternicirii de reprezentare


O împuternicire de reprezentare acordată și valabilă poate fi revocată. Din momentul revocării împuternicirea de reprezentare devine nevalabilă și nu poate fi utilizată în scop de reprezentare și acțiune în raport cu terții, în numele și pe seama utilizatorului care a abordat-o (reprezentat).

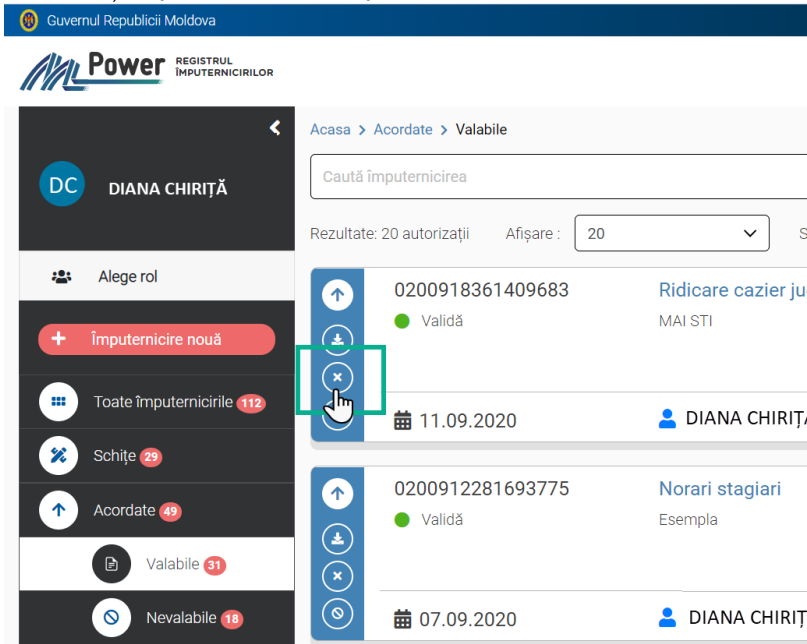
Revocare împuterniciri de reprezentare se poate realiza de către utilizatorul autentificat și se confirmă prin semnătura electronică (MSign).

Pentru a revoca o împuternicire de reprezentare se vor urma pașii:

1. accesați pagina **Împuterniciri**
2. filtrați lista de împuterniciri de reprezentate după filtrele *Acordate* -> *Valabile*

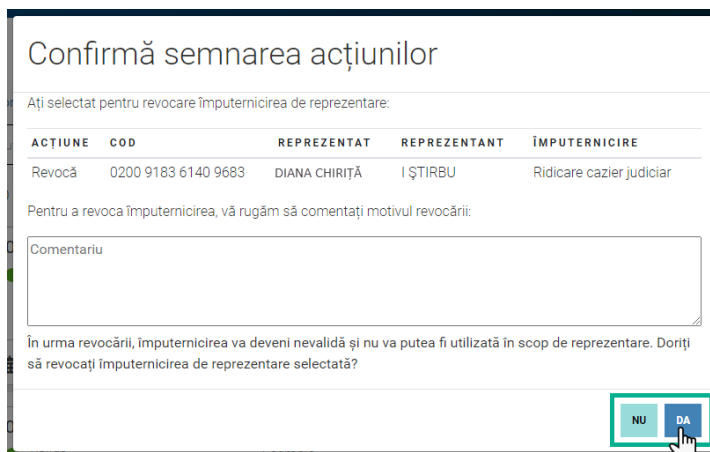


3. identificați împuternicirea de reprezentare care urmează să fie revocată și tastați butonul 



Butonul **Revocă** este disponibil și din detaliile împuternicirii de reprezentare.

4. în fereastra deschisă, completați motivul revocării și tastați **DA**.



5. confirmați revocarea prin semnătura electronică (MSign).

Împuternicirea de reprezentare este revocată, din acest moment ea este nevalabilă și nu poate fi utilizată în scopuri de reprezentare și acțiune.

Revocare este o acțiunea ireversibilă ceea ce înseamnă că împuternicirile revocate nu pot deveni valabile.

14 Renunțare la împuternicirea de reprezentare

La o împuternicire de reprezentare primită și valabilă se poate renunța.

Din momentul renunțării împuternicirea de reprezentare devine nevalabilă și nu poate fi utilizată în scop de reprezentare și acțiune în raport cu terții, în numele și pe seama utilizatorului care a abordat-o.

Renunțarea la împuternicirea de reprezentare se poate realiza de către utilizatorul autentificat.

Pentru a renunța la o împuternicire de reprezentare se vor urma pașii:

1. accesați pagina **Împuterniciri**
2. filtrați lista de împuterniciri de reprezentate după filtrele *Primate* -> *Valabile*

The screenshot shows the 'Power' application interface. At the top, it says 'Guvernul Republicii Moldova' and 'Power REGISTRUL ÎMPUTERNICIRILOR'. The user is identified as 'DC DIANA CHIRIȚĂ'. The navigation menu on the left includes 'Alege rol', '+ Împuternicire nouă', 'Toate împuternicirile (12)', 'Schife (29)', 'Acordate (49)', 'Valabile (31)', 'Nevalabile (18)', 'Primate (34)', 'Valabile (12)', and 'Nevalabile (22)'. The 'Valabile (12)' option is highlighted. The main content area shows a list of authorizations with the following details:

COD	STATUS	DATA	REPREZENTANT
0200936505726977	Validă	14.09.2020	Valeriu Cernei
0200912874755802	În așteptare acceptare	14.09.2020	Valeriu Cernei
0200932106611986	Validă	03.09.2020	Valeriu Cernei

3. identificați împuternicirea de reprezentare la care doriți să renunțați, din zona verticală a butoanelor selectați

This is a close-up of the first authorization card. It displays the following information:

- COD: 0200936505726977
- STATUS: Validă
- DATA: 14.09.2020
- REPREZENTANT: Valeriu Cernei
- ACȚIUNE: Ridicarea cazierului judiciar

A vertical bar of icons is on the left, with the 'Renunță' icon (a green circle with a white 'x') highlighted by a mouse cursor.

4. în fereastra de confirmare completați motivul renunțării și tastați **DA**

The screenshot shows a 'Confirmare renunțare' dialog box. It contains the following text and elements:

Ați selectat pentru a renunța la împuternicirea de reprezentare:

COD	ÎMPUTERNICIRE	REPREZANT
0200 9365 0572 6977	Ridicarea cazierului judiciar de la MAI	L CHIRIȚĂ

Pentru a renunța la împuternicirea de reprezentare, vă rugăm să comentați motivul renunțării:

nu voi avea capacitatea de reprezentare în perioada indicată

At the bottom right, there are two buttons: 'NU' and 'DA'. The 'DA' button is highlighted by a mouse cursor.

Notă: este obligatoriu să completați motivul renunțării.

În cazul în care doriți să renunțați, tastați **Nu**.

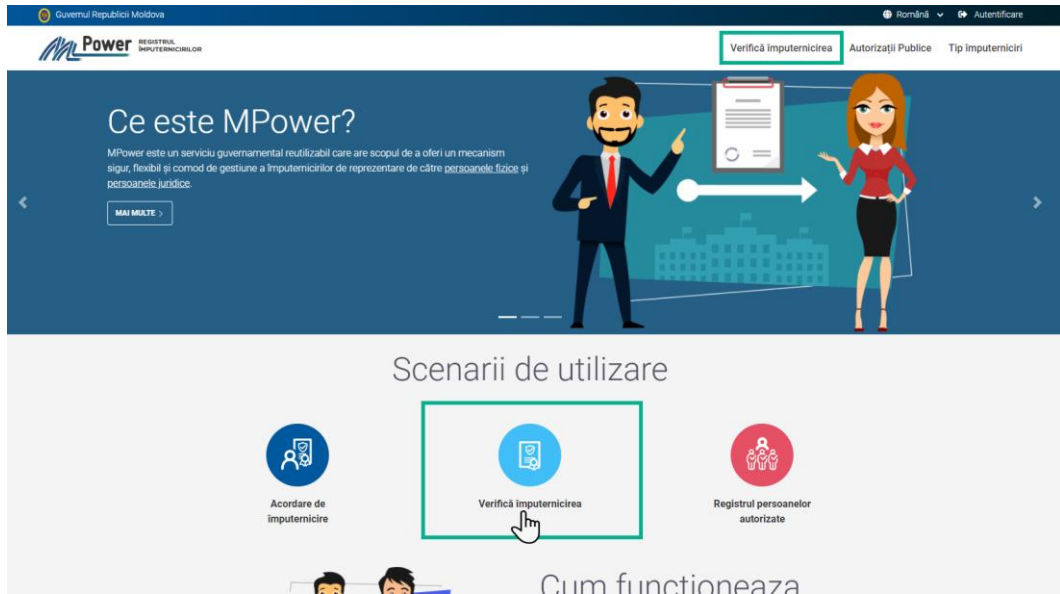
Ați renunțat la împuternicirea de reprezentare, din acest moment ea este nevalabilă și nu poate fi utilizată în scopuri de reprezentare și acțiune.

Renunțarea este o acțiunea ireversibilă ceea ce înseamnă că împuternicirile la care s-a renunțat nu poate deveni valabilă.

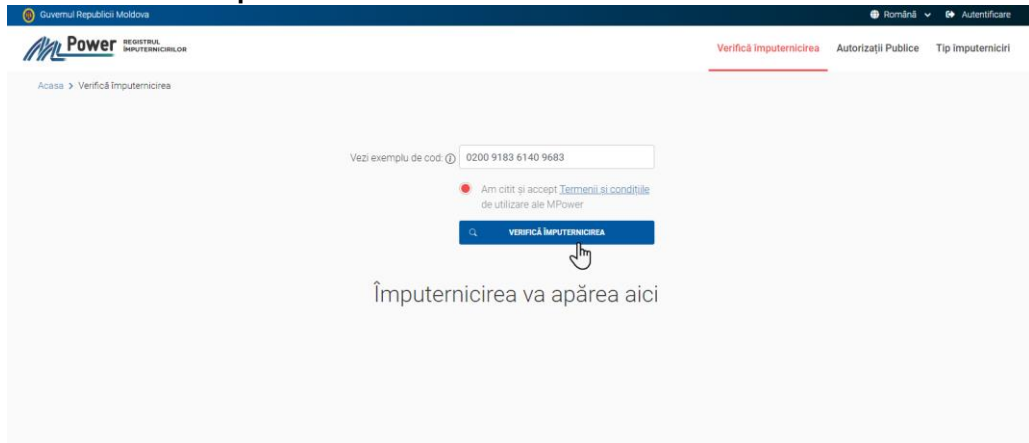
15 Verificarea împuternicirii de reprezentare

Verificare împuternicirii de reprezentare poate fi realizată de către utilizatorii autentificați și neautentificați. Pentru a verifica împuternicirea de reprezentare, se vor urma pașii:

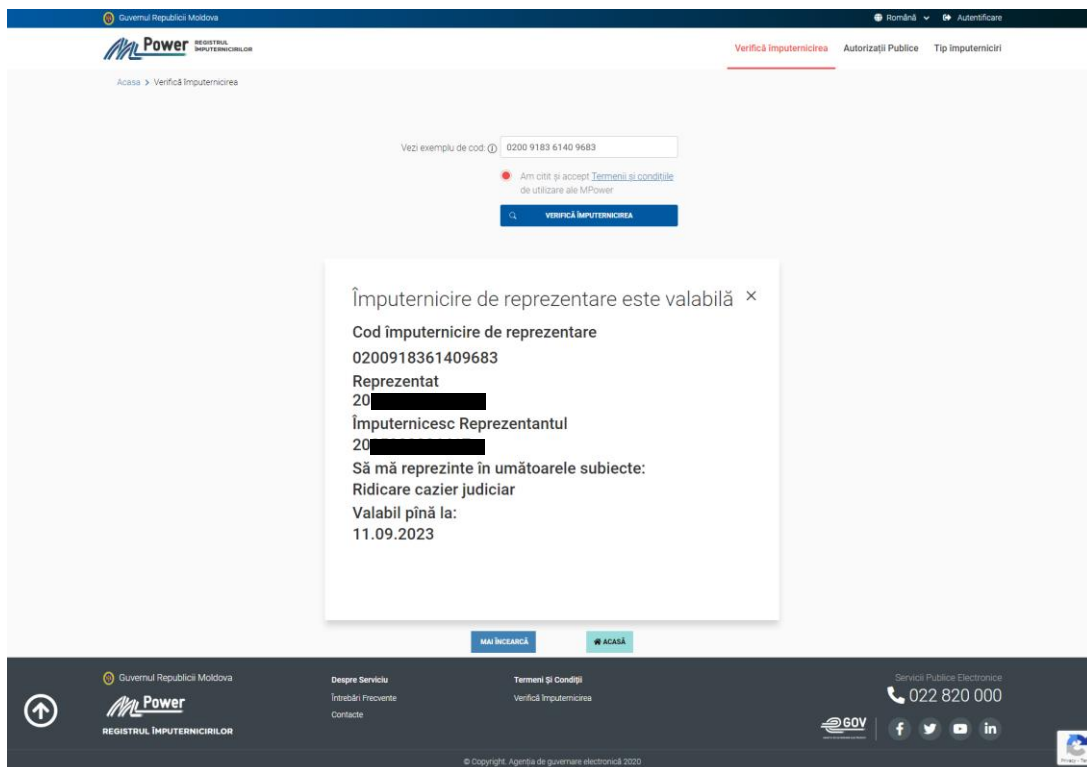
1. se va tasta butonul **Verifică** din pagina principală sau pagina **Verifică împuternicirea**



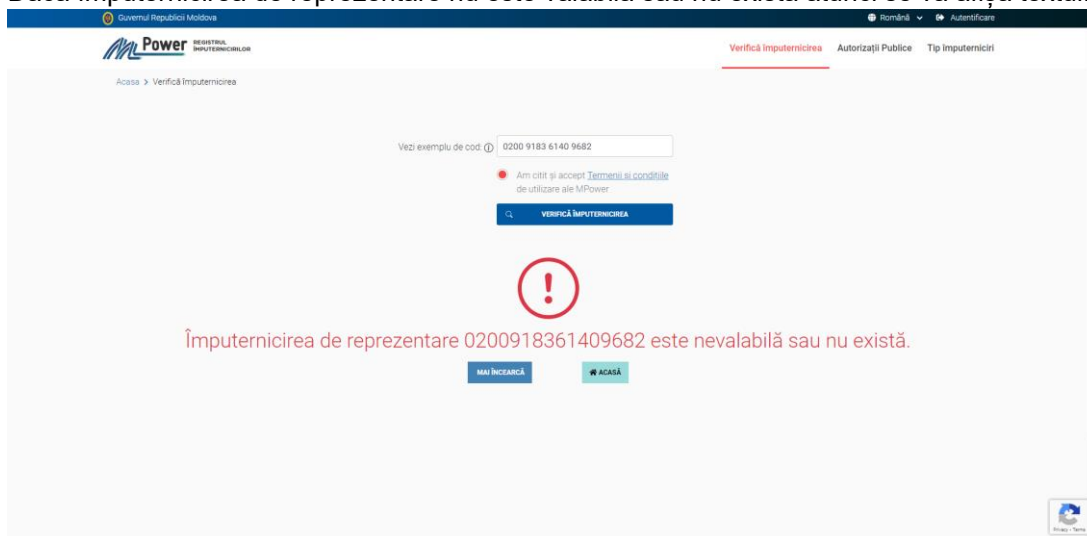
2. se va completa numărul împuternicirii de reprezentare (11 caractere)
3. se bifează "Am citit și accept [Termenii și condițiile](#) de utilizare ale MPower" și se tastează butonul **Verifică împuternicirea**



Dacă împuternicirea de reprezentare este valabilă se vor afișa informațiile aferente:




Dacă împuternicirea de reprezentare nu este valabilă sau nu există atunci se va afișa textul:



16 Descărcarea împuternicirii de reprezentare

Împuternicirea de reprezentare poate fi descărcată în format pdf, această funcționalitate este disponibilă numai utilizator autentificați pentru împuternicirile proprii acordate și permise.

Pentru a descărca împuternicirea de reprezentare, accesați pagina **Împuterniciri**, din lista împuternicirilor se va tasta butonul , sau din detaliile împuternicirii butonul **Descarcă**.

Împuternicirea de reprezentare în forma imprimabilă se va deschide într-un nou tab al browser-ului.

